



COMUNE DI BORGO VALSUGANA

(Provincia di Trento)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 128

OGGETTO: ATTIVAZIONE SERVIZIO PRESENTAZIONE PRATICHE EDILIZIE
ONLINE (PEO)

L'anno duemilaventicinque addì cinque del mese di Novembre, alle ore 17:15, solita sala delle Adunanze, a seguito di regolare convocazione si è riunita la Giunta Comunale.

Alla trattazione in oggetto sono presenti i Signori:

	Presente	Assente
FERRAI MARTINA		X
CAMPESTRIN SAMUELE	X	
DANDREA EMANUELE	X	
MYLONAS GABRIELE	X	
TOMIO ROBERTA	X	
VOLTOLINI FEDERICO		X

Assiste il Segretario Comunale DOTT.SSA COMITE MARIA

Accertata la validità dell'adunanza, il ViceSindaco SAMUELE CAMPESTRIN, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

Invita quindi la Giunta alla trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Relazione.

Il Comune di Borgo Valsugana ha deciso di adottare il servizio delle pratiche edilizie online (PEO) rispondendo agli obiettivi di dematerializzazione dell'attività amministrativa e di semplificazione dei rapporti con professionisti e utenti ed ammodernare i servizi destinati al campo dell'edilizia e delle costruzioni.

Il servizio, che diventerà operativo dopo l'avvenuta formazione del personale comunale interessato e comunque non oltre il 17 novembre 2025, è completamente telematico e consente a tecnici e cittadini di inviare le pratiche edilizie tramite un piattaforma Internet dedicata.

Inizialmente il servizio verrà attivato mantenendo un periodo di transizione durante il quale sarà consentito a tecnici e cittadini di presentare le pratiche edilizie anche con le precedenti modalità (via pec e/o cartaceo).

Si ritiene opportuno tuttavia fissare una data a partire dalla quale inizierà l'obbligo di presentazione delle pratiche edilizie unicamente attraverso il sistema PEO. Si precisa che rimarranno esclusi da questo obbligo i modelli di "Comunicazione opere libere" di cui all'art.78 della l.p. 15/2015 e ss.mm.i., nei casi in cui non si renda necessaria la firma di un tecnico progettista, che possono essere presentate direttamente dal cittadino, facilitando in questo modo gli utenti che non sono in possesso di identità digitale e/o di strumentazione digitale adeguata.

Si ritiene inoltre opportuno che in questa fase transitoria il Servizio Tecnico sensibilizzi i tecnici esterni alle corrette modalità di presentazione della documentazione.

Infine, al fine di consentire una efficace efficienza e legittima operatività al Servizio Tecnico, tenuto conto delle esperienze di altri Enti, sono state valutate le principali criticità riscontrate alla presentazione delle pratiche edilizie, sia dal punto di vista formale che di contenuto. In particolare è necessario che siano garantiti gli elementi minimi e nel corretto formato per avviare l'istruttoria che, in mancanza dei seguenti in elenco, non è possibile e che nel formato errato non ne garantiscono la genuinità:

- mancato caricamento del modello di presentazione/istanza della pratica edilizia validamente sottoscritto;
- mancato caricamento della procura speciale per la sottoscrizione digitale e presentazione telematica della pratica edilizia ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i. e accettazione dell'incarico da parte del progettista;
- mancata indicazione dei dati identificativi dei soggetti coinvolti (allegato A) o compilazione incompleta dei campi previsti;
- mancata qualificazione dell'intervento (descrizione intervento);
- mancata localizzazione dell'intervento: indicazione dell'edificio oggetto di intervento e/o delle porzioni di edificio (p.m. e/o sub.);
- invio di documenti informatici in formato PDF modificabile (i documenti devono essere trasmessi in formato PDF non modificabile - PDF/A).

Si ritiene quindi necessario definire le modalità operative da attuarsi da parte del personale preposto all'utilizzo della piattaforma PEO al fine di garantire una corretta acquisizione delle pratiche edilizie per l'istruttoria e la relativa archiviazione delle stesse. In tale ottica risulterebbe opportuno avvalersi della funzione di respingimento della pratica laddove la stessa risulti non accoglibile per carenza degli elementi minimali di cui sopra.

LA GIUNTA COMUNALE

Sentita la relazione di cui sopra;

Ritenuto necessario procedere con l'attivazione del servizio delle pratiche edilizie on line (PEO), rispondendo agli obiettivi di dematerializzazione dell'attività amministrativa e di semplificazione dei rapporti con professionisti e utenti ed ammodernare i servizi destinati al campo dell'edilizia e delle costruzioni, ad avvenuta formazione del personale comunale interessato;

Considerato che è opportuno attivare il servizio mantenendo un periodo di transizione durante il quale sarà consentito a tecnici e cittadini presentare le pratiche edilizie con le precedenti modalità (via pec e/o cartaceo) e il Servizio Tecnico sensibilizzerà i tecnici esterni alle corrette modalità di presentazione della documentazione;

Ritenuto opportuno fissare una data a partire dalla quale inizierà l'obbligo di presentazione delle pratiche edilizie unicamente attraverso il sistema PEO ad eccezione dei modelli di "Comunicazione opere libere" di cui all'art.78 della l.p. 15/2015 e ss.mm.i., nei casi in cui non si renda necessaria la firma di un tecnico progettista, che possono essere presentati direttamente dal cittadino, facilitando in questo modo gli utenti che non sono in possesso di identità digitale e/o di strumentazione digitale adeguata;

Preso atto delle criticità riscontrate da altri Enti alla presentazione delle pratiche edilizie e della necessità di avvalersi della funzione di respingimento della pratica laddove la stessa risulti non accoglibile per carenza degli elementi minimali elencati in relazione;

Visto il parere favorevole espresso, ai sensi dell'art.185 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, sulla proposta di adozione della presente deliberazione dal Responsabile del Servizio Tecnico, in ordine alla regolarità tecnica con attestazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

Rilevato che l'adozione della presente deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla gestione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune e ritenuto pertanto che relativamente alla stessa non sia da acquisire il parere di regolarità contabile;

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n.2;

Visto lo Statuto Comunale,

Con voti unanimi, espressi in forma palese per alzata di mano;

D E L I B E R A

1. di attivare il servizio delle pratiche edilizie on line (PEO) in regime transitorio non oltre il **17 novembre 2025**;
2. di disporre che a partire dal giorno **1 gennaio 2026** diventerà obbligatoria la presentazione delle pratiche edilizie online ad eccezione dei modelli di "Comunicazione opere libere" di cui all'art.78 della l.p. 15/2015 e ss.mm.i. nei casi in cui non sia necessaria la firma di un tecnico progettista;
3. di consentire all'Ufficio Urbanistica ed edilizia privata, a partire dal giorno **1 gennaio 2026**, di accettare mediante il sistema PEO le sole domande che risultano complete degli elementi essenziali all'avvio dell'istruttoria e di conseguenza rifiutare - mediante il portale e con relativa notifica da recapitare presso il portale - le pratiche che risultano carenti o errate nei seguenti aspetti:
 - mancato caricamento del modello di presentazione/istanza della pratica edilizia validamente sottoscritto;
 - mancato caricamento della procura speciale per la sottoscrizione digitale e presentazione telematica della pratica edilizia ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i. e accettazione dell'incarico da parte del progettista;

- mancata indicazione dei dati identificativi dei soggetti coinvolti (allegato A) o compilazione incompleta dei campi previsti;
 - mancata qualificazione dell'intervento (descrizione intervento);
 - mancata localizzazione dell'intervento: indicazione dell'edificio oggetto di intervento e/o delle porzioni di edificio (p.m. e/o sub.);
 - invio di documenti informatici in formato PDF modificabile (i documenti devono essere trasmessi in formato PDF non modificabile – PDF/A);
4. di disporre che dei contenuti della presente delibera dovrà essere data adeguata pubblicità e conoscenza;
 5. di dare evidenza che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - opposizione alla Giunta Comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, comma 5, del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n.2 ed ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm., L.P. 23/1992 e s.m. alternativamente;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale di Giustizia Amministrativa di Trento, entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n.104;
 - ricorso straordinario entro 120 giorni al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199;
 6. di dichiarare, con voti unanimi dei presenti, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.183 comma 4 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2, al fine di permettere l'attivazione del servizio nel rispetto dei tempi previsti.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL VICESINDACO
Samuele Campestrin

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Comite Maria